

***Bestandserhaltung und Retrodigitalisierung
audiovisueller Medien im Archiv der
sozialen Demokratie – ein Werkstattbericht***

Alexander Boix
Archiv der sozialen Demokratie

1. Einleitung: Archiv der sozialen Demokratie
2. Vorgeschichte: Digitalisierungsplan/Umbauprojekt
- 3. Digitalisierungsprojekt 2024-2026**
4. Herausforderung: Priorisierung
5. Herausforderung: Qualitätssicherung
6. Ausblick

Archiv der sozialen Demokratie (AdsD) der Friedrich-Ebert-Stiftung

Gedächtnis der sozialen Demokratie

Quellen aller Art zur Geschichte der deutschen und internationalen Arbeiter:innenbewegung

Schriftgut

56.000 lfm

Visuelles Sammlungsgut

u.a. 75.000 Plakate, 25.000 Flugblätter, 3.000.000 Fotos

AV-Sammlungsgut

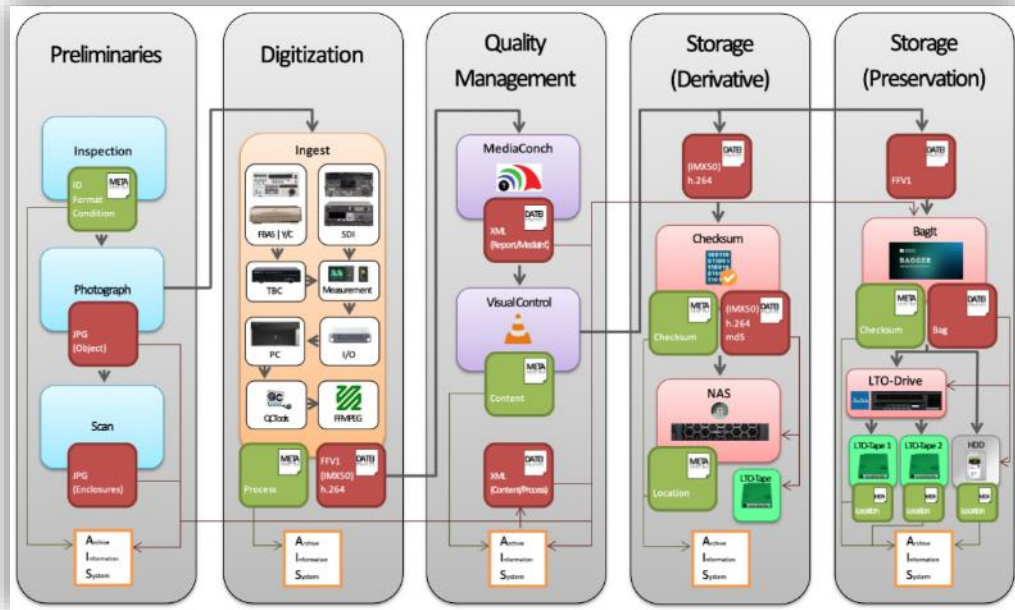
25.000 Videobänder, 30.000 Tonträger, 6.000 Filmdosen

seit 2017

Implementierung neuer Arbeitsprozesse in unserer AV-Sammlung mit einem Fokus auf Bestandserhaltung und Intensivierung der Retrodigitalisierung



Digitalisierungsprojekte 2018-2024



50 Einzelmaßnahmen

- größtenteils durch externe Dienstleister
- je 2 bis 1006 Objekte (Ø 94 Objekte)

Zusammenstellung der Objekte

- Themenkomplexe
z.B. Parteitage, Wahlkampf, Wiederaufbau nach 1945, Mitschnitte Fraktionssitzungen
- Bedrohte Formate
z.B. 2-Zoll-Video, 1-Zoll-Video, U-Matic
- Nutzungsbedarfe
z.B. 100 Jahre FES

Gesamtumfang

- 132 Filmobjekte
- 2659 Videobänder
- 2014 Tonträger

<https://www.youtube.com/watch?v=AEji4KjS5YE>



MediaConch

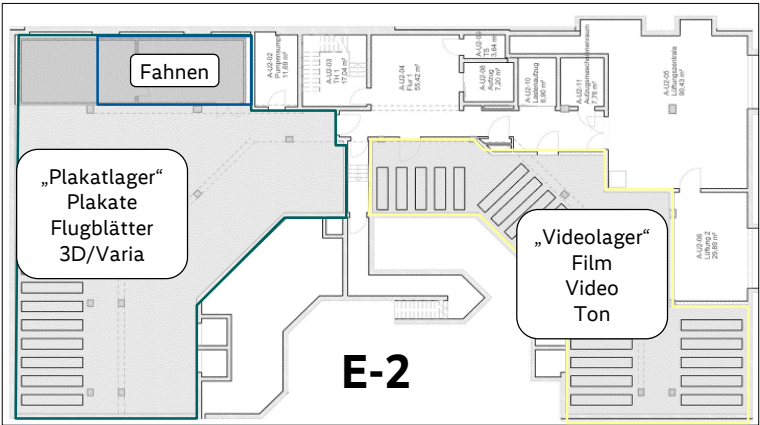
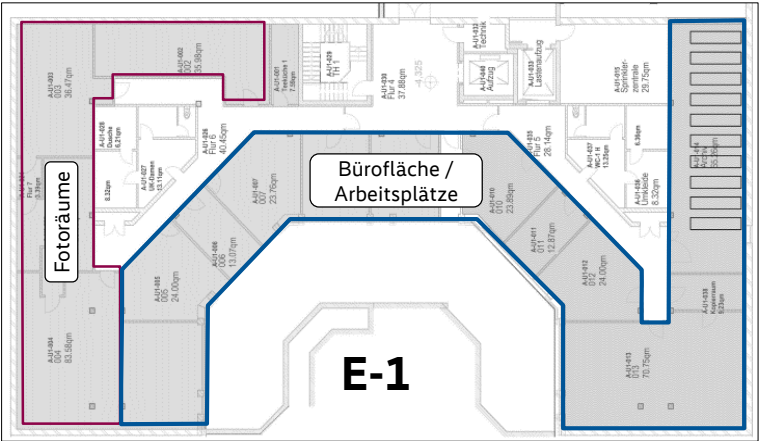


FFMPEG

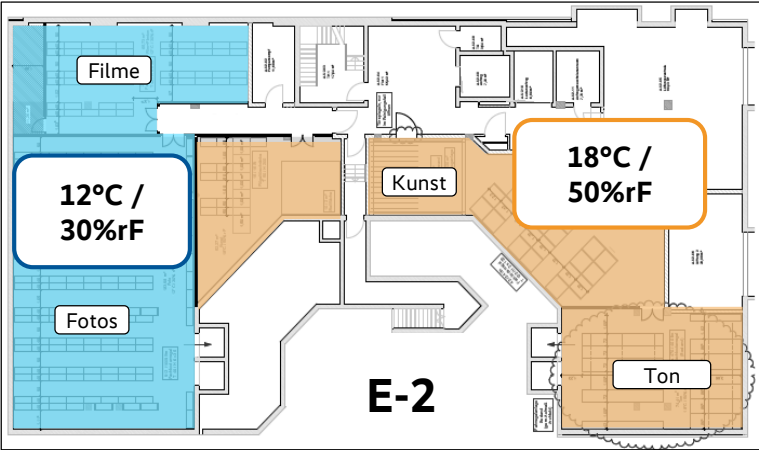
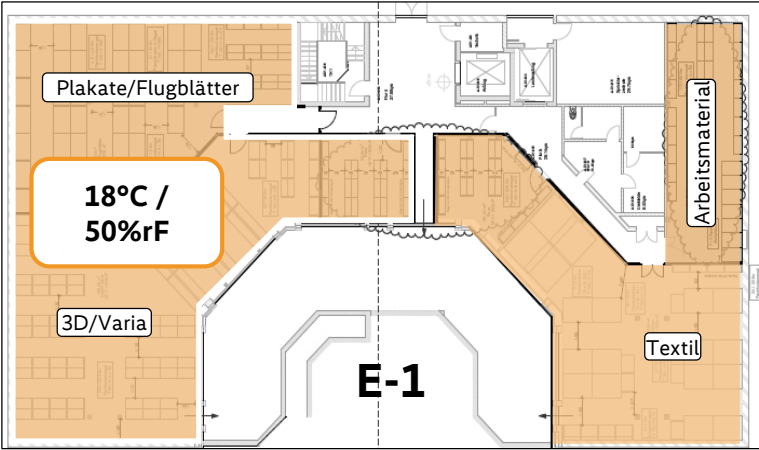


BagIt (Bagger)

Umbauprojekt (seit 2021)



vorher



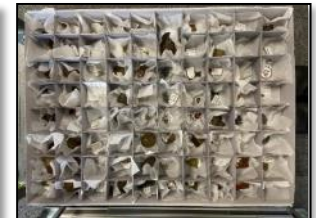
nachher

Vorbereitungsprojekt 2022-2025

24.09.2026 | 6



**Vorbewertung
Verpackung
Inventarisierung
Aus-/Umlagerung
Bestandserhaltung**





6.000 Filmdosen

➤ Inventarisierung aller Filmdosen

- ✓ *Formatidentifizierung*
- ✓ *Identifizierung des Produktionsschrittes*
(z.B. Kameraoriginal, Schnittmaterial, Vorführkopie)
- ✓ *Erfassen des Rollendurchmessers*

➤ Austausch rostiger Dosen

➤ Aufteilen voller Filmdosen

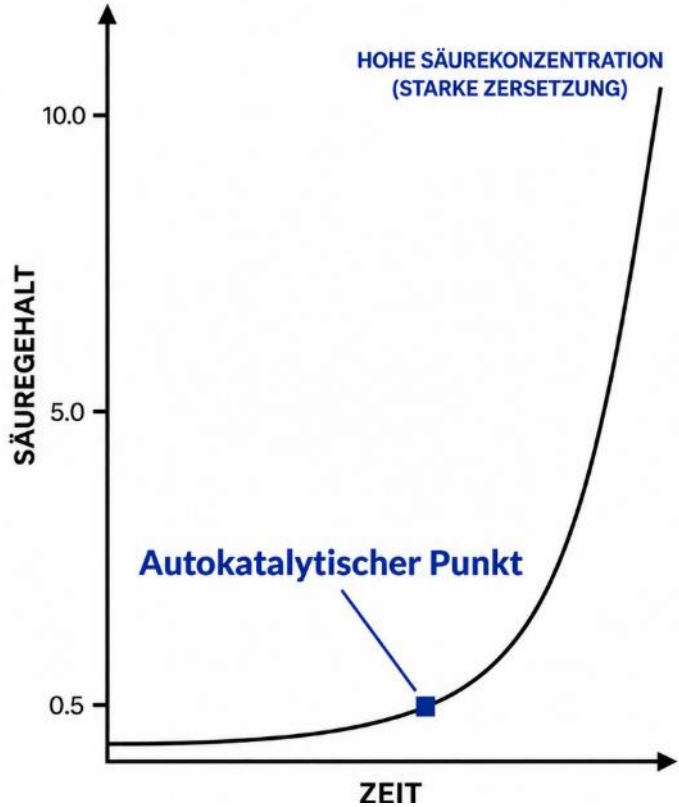
➤ Trennen von Film und Perfobändern

➤ Separieren von Film mit Schimmelbefall

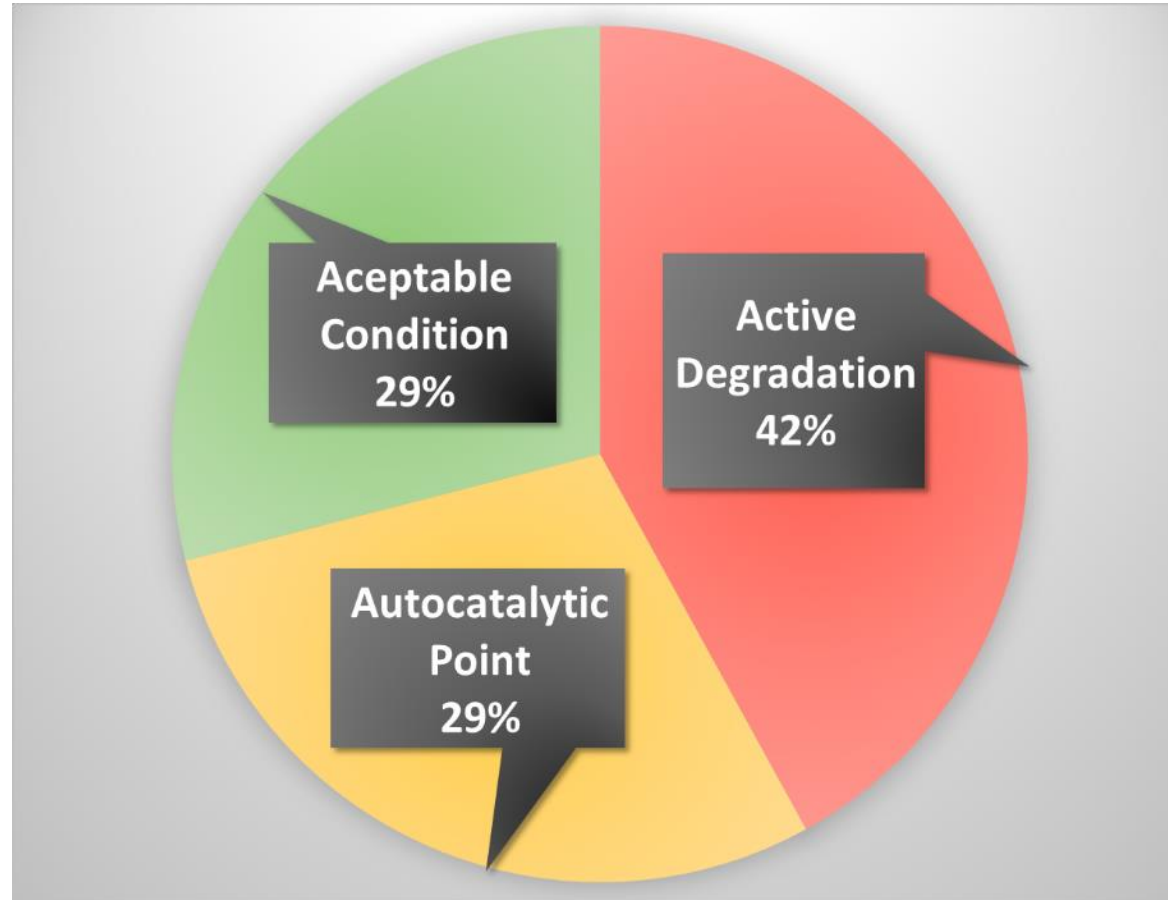
➤ Test auf Essigsäuresyndrom



6.000 Filmdosen



Essigsäuresyndrom



Results after testing 100% of AdsD's film cans



**Digitalisierung von
Filmobjekten**



**Digitalisierung von
AV-Objekten**

Erstellung von Schutzdigitalisaten der bedeutendsten und gefährdetsten Film-, Video- und Tonobjekte des AdsD

Rahmenverträge 11/2024 bis 10/2026

- Transport der Objekte
- Vorbereitung der Digitalisierungsvorlage
Reinigung, Ausbessern von Klebestellen und Perforationsschäden, thermische Vorbehandlung
- Digitalisierung nach technischen Vorgaben
- Prozessdokumentation
Excel-Tabelle mit Prozessmetadaten, Fotodokumentation der Objekte und Beilagen
- Qualitätssicherung
Excel-Tabelle zur Dokumentation



Umfang

1.250 Filmdosen (16mm/35mm)
2.500 Videobänder
6.500 Audioobjekte

Zielformate

TIFF
(Edge-to-Edge, 3K bzw. 5,3K)
FFV1/MKV
WAV

Speicherbedarf

1,2 PB

**Umsetzung
in
12 Chargen**

**Austausch
alle
2 Monate**

Auswahlkriterien

1. Erhaltungszustand

2. Verhältnis zum Sammlungsprofil

Priorisierung von z.B. SPD-Produktionen, Gewerkschaftsproduktionen, Produktionen von Umfeldorganisationen

3. Nutzungsfrequenz

Priorisierung von z.B. SPD-Wahlwerbespots

4. Art des Materials

Priorisierung von z.B. Kameraoriginalen und Vorführkopien, Samplebildung bei Schnittmaterial

Priorität	Priorisierungsgruppe	Untergruppe	Bandformat	Anzahl Bänder (unbewertet)	Status
Teilsumme: 4.850					
Gesamtsumme: 25000					
1	Open Reels		Open Reel	200	
	Open Reel	2"-Zuf	2"-Zuf		
	Open Reel	1"-Zuf	1"-Zuf		
	Open Reel	1/2"-Zuf	1/2"-Zuf		
2	U-Matic (bis 1985)		U-Matic	1400	
	U-Matic (bis 1985)	SPD-Wahlkampf	U-Matic		
	U-Matic (bis 1985)	SPD-Funktionen	U-Matic		
	U-Matic (bis 1985)	Gewerkschaftsproduktionen	U-Matic		
	U-Matic (bis 1985)	Umfeldorganisationen	U-Matic		
	U-Matic (bis 1985)	SPD-Parteiorg.	U-Matic		
	U-Matic (bis 1985)	Sonstige	U-Matic		
3	Seltene Konsumerformate		VCR, Betamax, Video2000	200	
	Seltene Konsumerformate	SPD-Wahlkampf	VCR, Betamax, Video2000		

Bewertungsempfehlungen im Überblick

(Empfehlungen unter Vorbehalt von Einzelfallentscheidungen)

Kameraoriginal (Kameranegativ u. Umkehroriginal) → **unbedingt archivwürdig**

Schnittmaterial (Dup.-Positive u. Dup.-Negative) → **archivwürdig, ggf. Sampling**

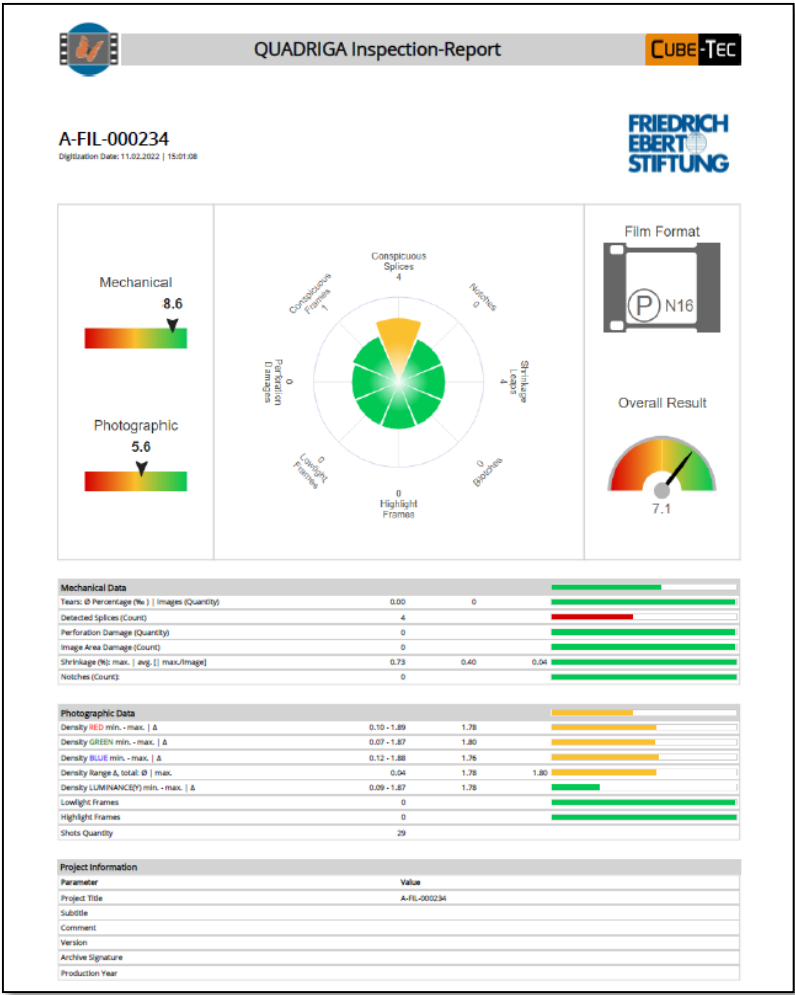
Vorführkopien → **Kopie mit der höchsten Qualität und dem besten Erhaltungszustand ist archivwürdig**

→ **Minderqualitative und schlecht erhaltene Kopien erscheinen**

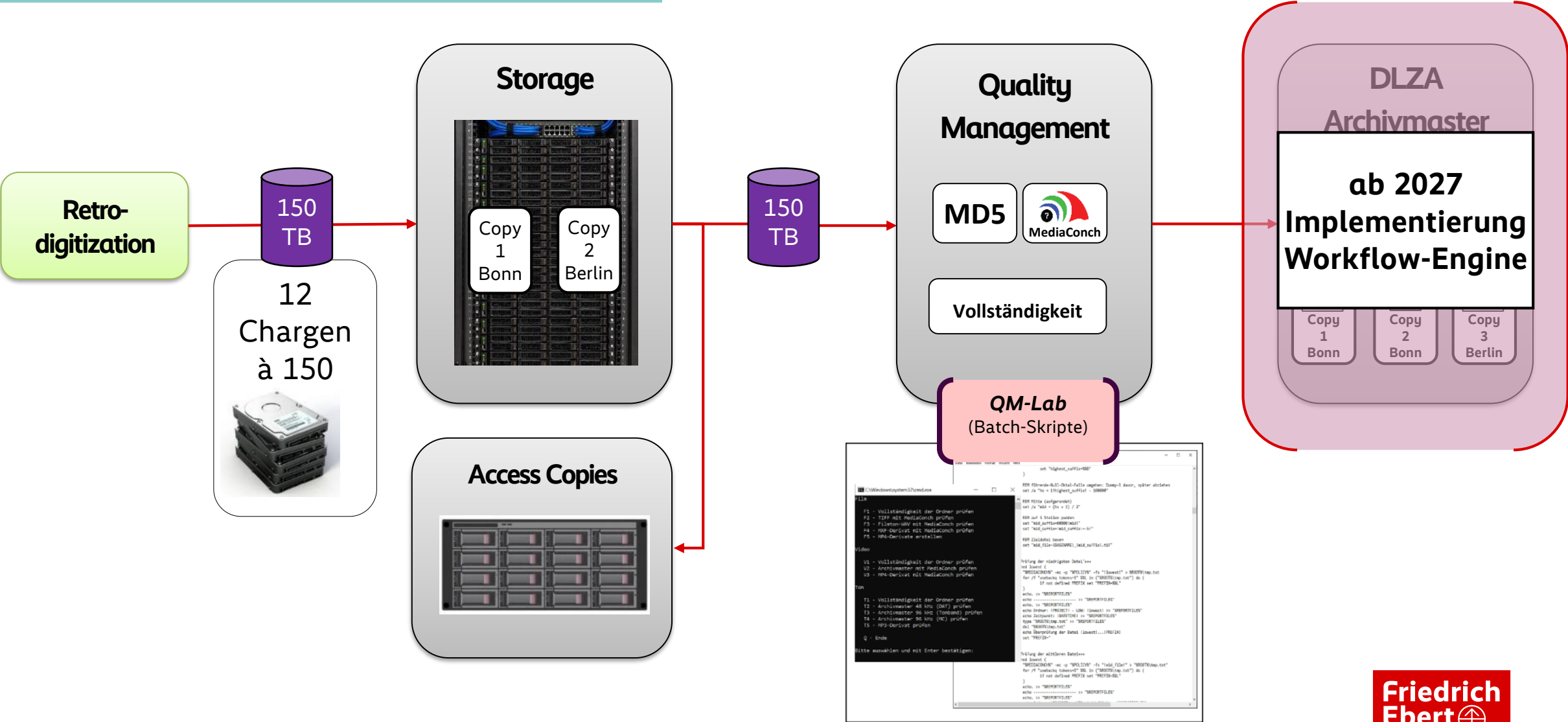
→ **kassabel, sofern es sich nicht um Einzelobjekte handelt**

→ **externe (eingekaufte) Vorführkopien, deren Produktionsfederführung an anderer Stelle liegt, sind i.d.R. kassabel**

Herausforderung: Priorisierung



Herausforderung: Qualitätssicherung



Kopiervorgang
HDD => NAS

Abgleich
Prüfsummen

Prüfung auf
Vollständigkeit

MediaConch-
Check

Erstellen von
Derivaten

```

QM-Lab_2025-10-08.bat - Editor
Datei Bearbeiten Format Ansicht Hilfe

set "highest_suffix=%XB"

REM führende-Null-Oktal-Fälle umgehen: Dummy-1 davor, später abziehen
set /a "hs = 1!highest_suffix! - 100000"

REM Mitte (aufgerundet)
set /a "mid = (hs + 1) / 2"

REM stellen padden
set "mid_file=!BASENAME!_!mid_suffix!.tif"

REM Zieldatei bauen
set "mid_file=!BASENAME!_!mid_suffix!.tif"

Prüfung der niedrigsten Datei+++
ned lowest (
  "MEDIACONCH%" -mc -p "%POLICY%" -fs "%lowest!" > %ROOT%\tmp.txt
  for /f "usebackq tokens=1" %XL in ("%ROOT%\tmp.txt") do (
    if not defined PREFIX set "PREFIX=%XL"
  )
  echo. >> "%REPORTFILE%"
  echo. >> "%REPORTFILE%"
  echo Ordner: !PROJECT! - LOW: !lowest! >> "%REPORTFILE%"
  echo Zeitpunkt: !DATETIME! >> "%REPORTFILE%"
  type "%ROOT%\tmp.txt" >> "%REPORTFILE%"
  del "%ROOT%\tmp.txt"
  echo Überprüfung der Datei !lowest!...!PREFIX!
  set "PREFIX="
)

Prüfung der mittleren Datei+++
ned lowest (
  "MEDIACONCH%" -mc -p "%POLICY%" -fs "%mid_file!" > %ROOT%\tmp.txt
  for /f "usebackq tokens=1" %XL in ("%ROOT%\tmp.txt") do (
    if not defined PREFIX set "PREFIX=%XL"
  )
  echo. >> "%REPORTFILE%"
  echo. >> "%REPORTFILE%"
  echo. >> "%REPORTFILE%"
)

Q - Ende

Bitte auswählen und mit Enter bestätigen:
  
```

```

C:\Windows\system32\cmd.exe

--- Filmtone-WAV mit MediaConch prüfen ---

Bitte den Hauptordner festlegen: Z:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11

Gewählter Ordner: "Z:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11"
Policy: C:\QM-Lab\Policies\AdsD_Master_WAV_96KHz.xml
-----

Überprüfung der Datei A-FIL-000863_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-002040_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-002056_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-002057_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-002067_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-002069_Lichtton.wav...pass
Überprüfung der Datei A-FIL-004598_Lichtton.wav...pass

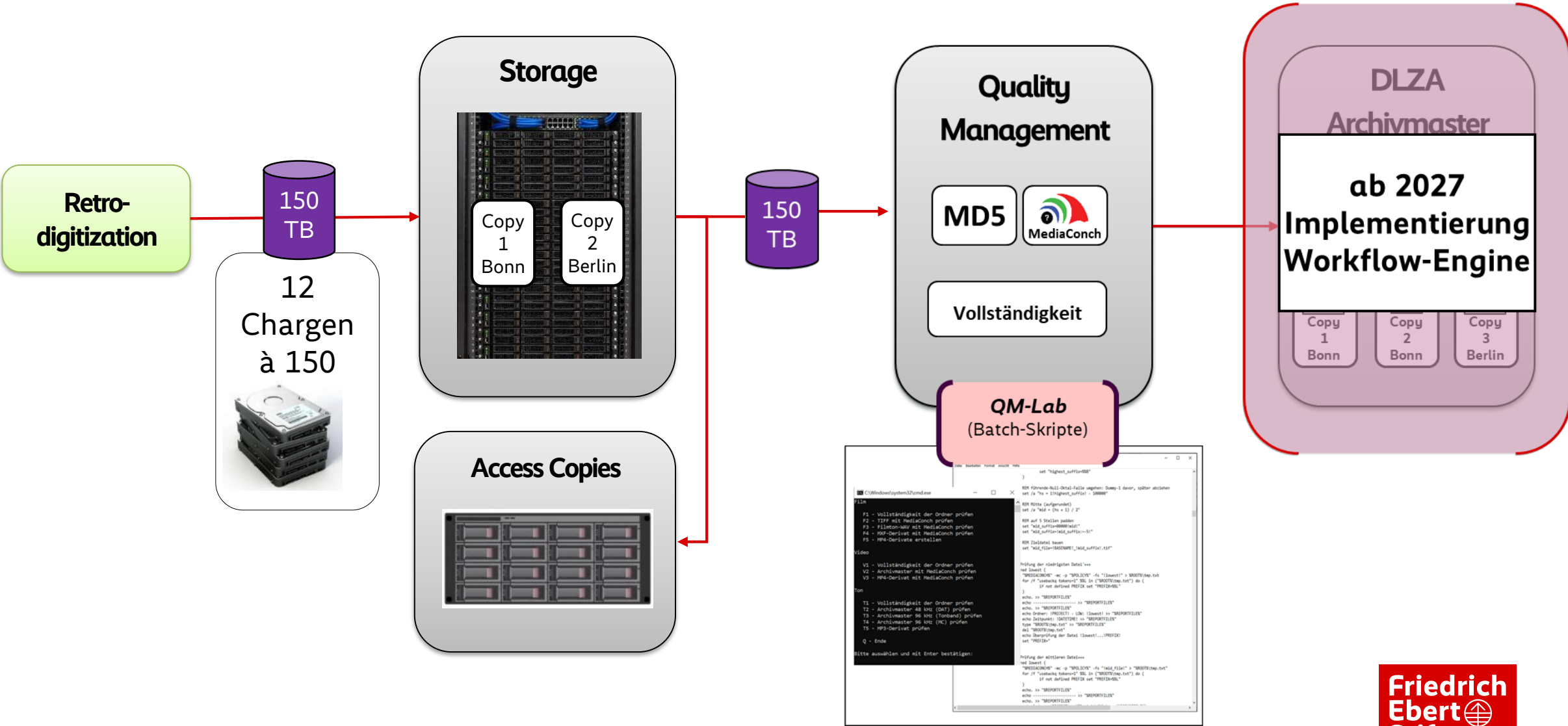
Es wurden alle Ordner durchsucht und 7 Datei(en) geprüft, das Ergebnis
in die Datei Z:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11\Filmtone-MC-Report.txt geschrieben.

Beliebige Taste drücken, um zum Hauptmenü zurückzukommen...
  
```

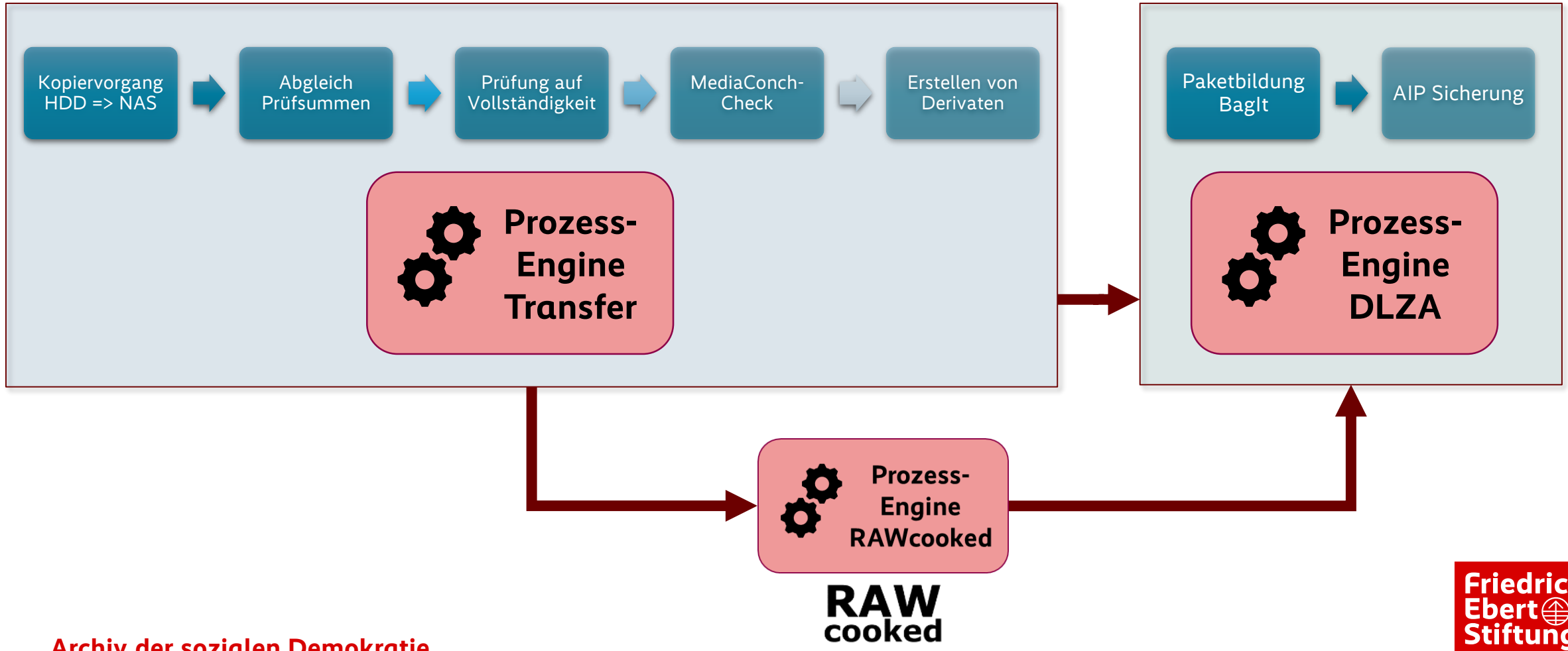
```

Filmtone-MC-Report.txt - Editor
Datei Bearbeiten Format Ansicht Hilfe

Zeitpunkt: 12.08.2025 - 10:08:28,45
pass! A:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11\A-FIL-000863\A-FIL-000863_Lichtton.wav
-----
Zeitpunkt: 12.08.2025 - 10:08:28,45
pass! A:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11\A-FIL-002040\A-FIL-002040_Lichtton.wav
-----
Zeitpunkt: 12.08.2025 - 10:08:28,45
pass! A:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11\A-FIL-002056\A-FIL-002056_Lichtton.wav
-----
Zeitpunkt: 12.08.2025 - 10:08:28,45
pass! A:\Sicherung\01_AV_Medien\01_Transfer\_2025-Charge-03\11\A-FIL-002057\A-FIL-002057_Lichtton.wav
  
```



1. **Qualität des Dienstleisters:** Vertrauen in den Dienstleister ist von enormer Bedeutung
2. **Kommunikation mit IT:** Im Vorfeld umfassend mit der IT sprechen, genau erklären, was das Vorhaben ist und wie viele Daten durch die Leitungen müssen
3. **Personalressourcen sicherstellen:** Eine genaue Vorauswahl inklusive Filmbefundung ist sehr aufwendig, genauso wie die begleitende Qualitätssicherung
4. **Prozesse – soweit möglich – automatisieren**





Website

<https://www.fes.de/ueber-das-archiv/infrastruktur/digitalisierung>

Mastodon

@FEShistory

Email

alexander.boix@fes.de

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit



Fragen oder Anregungen?